



Soprintendenza ABAP  
per le province di Catanzaro e Crotone



Comune di Crotone

## ACCORDO DI COLLABORAZIONE EX ART.15 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990 N.241

### TRA

Il **Comune di Crotone** (in prosieguo anche: Comune), con sede in Crotone (KR), Piazza della Resistenza, n. 1, c.a.p. 88900, codice fiscale 81000250795, partita IVA 00279040794, recapito di PEC: [protocollocomune@pec.comune.crotone.it](mailto:protocollocomune@pec.comune.crotone.it), nella persona dell'Ing. Vincenzo Voce in qualità di Sindaco pro tempore;

### E

La **Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Catanzaro e Crotone** (in prosieguo anche: Soprintendenza), con sede temporaneamente domiciliata in Cosenza, Piazza Valdesi n. 13, c.a.p. 87100, codice fiscale 91062200794, recapito di posta elettronica: [sabap-cz-kr@cultura.gov.it](mailto:sabap-cz-kr@cultura.gov.it), recapito di PEC: [sabap-cz-kr@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-cz-kr@pec.cultura.gov.it), sito web istituzionale: [www.sabap-cz-kr.cultura.gov.it](http://www.sabap-cz-kr.cultura.gov.it), nella persona dell'Arch. Stefania Argenti, in qualità di Soprintendente pro tempore;

### E

la **Scuola Superiore Meridionale** (in prosieguo anche: SSM), con sede in via Mezzocannone n. 4, Napoli – C.F. 95315120634, recapito posta elettronica: [ssm@ssmeridionale.it](mailto:ssm@ssmeridionale.it), recapito di PEC: [ssm@pec.ssmeridionale.it](mailto:ssm@pec.ssmeridionale.it), sito web: [www.ssmeridionale.it](http://www.ssmeridionale.it), nella persona del Prof. Arturo De Vivo in qualità di Responsabile della Scuola Superiore Meridionale;

(di seguito denominate anche solo le "Parti")

### PREMESSO CHE

- il **Fondo per lo sviluppo e la coesione 2007-2013** (di seguito, "FSC"), con delibera CIPE 62/2011 ha assegnato alla Regione Calabria le risorse per la realizzazione dell'iniziativa di "Valorizzazione dell'Antica Kroton e del sistema ambientale, turistico e culturale da Crotone a Capo Colonna";

- al fine di avviare le procedure per l'attuazione del Programma, in data 19 marzo 2018 è stato sottoscritto l'Accordo tra la Regione Calabria, in qualità di soggetto titolare e responsabile del finanziamento delle attività di programmazione strategica a valere sul PAC 2014-2020, e il Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per la Calabria e il Comune di Crotone, soggetti beneficiari per gli interventi di rispettiva competenza;

- con delibera n. 360 del 11 agosto 2021 la Giunta regionale ha approvato la rimodulazione del programma "Valorizzazione dell'Antica Kroton e del sistema ambientale, turistico e culturale da Crotone a Capo Colonna" con annesso documento di sintesi e scheda finanziaria di sintesi degli interventi;

- con decreto del dirigente del Dipartimento Istruzione e Cultura – Settore 02 – Borghi Aree e parchi



Soprintendenza ABAP

per le province di Catanzaro e Crotona

Comune di Crotona

archeologici m° 9465 del 27/09/2021 si è preso atto della rimodulazione.

- il 31 gennaio 2022 sono state sottoscritte, tra il Comune e la Regione, le convenzioni degli interventi finanziati, tra cui – nell’ambito della Linea d’Intervento 1.5 “le Azioni Comuni”. Il fine del programma è di conferire valore al patrimonio sopra citato, promuoverne le potenzialità, migliorarne la conoscenza e incrementarne la fruizione collettiva e individuale. Parallelamente all’avvio delle attività sarà dato impulso in particolare alla formazione di professionalità emergenti nell’ambito della trattazione e diffusione dei dati in ambiente di digital library. Sarà l’occasione per la creazione di una sorta di palestra e laboratorio esperienziale idonea a formare digital expert.

### VISTI

- il D.Lgs. 22.01.2004, n. 42 recante il "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e s.m.i., in particolare l'art. 6, comma 1, secondo cui la valorizzazione dei beni culturali "comprende anche la promozione ed il sostegno degli interventi di conservazione del patrimonio culturale" e l'art.111 secondo cui la valorizzazione dei beni culturali consiste, tra l'altro, "nella messa a disposizione di competenze tecniche o risorse finanziarie o strumentali finalizzate [...] al perseguimento delle finalità indicate all'art. 6";

- l’art. 15 della L. n. 241 del 7/8/1990 e s.m.i.;

- il Decreto del Ministero dell’Università e della Ricerca n. 141 del 27/01/2022 (pubblicato in GURI n. 65 del 18/03/2022) con il quale è stata istituita, a decorrere dal 2 aprile 2022, la Scuola Superiore Meridionale come Istituto di Istruzione Universitaria di Alta Formazione Dottorale ad Ordinamento Speciale, ed è stato approvato il relativo Statuto.

### PREMESSO CHE

la SSM è dotata di personalità giuridica di diritto pubblico e autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria, gestionale, amministrativa, patrimoniale e contabile;

la SSM, tra le sue articolazioni accademiche interdisciplinari, annovera l’area umanistico-giuridica nell’ambito della quale sono attivi:

- a. il Corso di Allievi Ordinari di I e II livello (Laurea Triennale e Specialistica) in «Archeologia e culture del Mediterraneo antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio»;
- b. il Programma di dottorato in «Archeologia e culture del Mediterraneo antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio» con la finalità di formare gli allievi alla lettura e interpretazione contestuale di oggetti, spazi, pratiche e fenomeni di tipo culturale, sociale, economico e religioso nell’ambito di un corso avanzato di studio e ricerca fondato su un approccio multi e interdisciplinare, dove fulcro d’interesse è il patrimonio archeologico approcciato come campo di ricerca antichistica, declinato dall’indagine storica e letteraria fino alla conservazione, gestione e fruizione;
- c. area di ricerca in «Archeologia e culture del Mediterraneo antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio» finalizzata all’analisi delle interconnessioni tra culture e centri mediterranei, tematiche riguardanti l’Italia centro meridionale e i siti vesuviani, l’interazione tra testi storici, letterari e documentazione archeologica, la riflessione su corpora digitali e nuove forme di documentazione delle testimonianze, il settore del restauro, della conservazione e le buone pratiche di gestione del patrimonio;



Soprintendenza ABAP  
per le province di Catanzaro e Crotone



Comune di Crotone

la SSM, ai sensi delle disposizioni statutarie e nell'ambito delle proprie finalità, collabora con le Amministrazioni, le Istituzioni e gli Enti locali per uno sviluppo economico, sociale e culturale del territorio al fine di incentivare la disseminazione culturale del sapere ed incentiva rapporti di collaborazione con enti ed organismi pubblici e privati, italiani o stranieri, mediante contratti, accordi e convenzioni;

la Soprintendenza e il Comune, in osservanza delle disposizioni del D.Lgs. 22.01.2004, n. 42 recante il Codice dei beni culturali e del paesaggio ai sensi del quale «i beni del patrimonio culturale di appartenenza pubblica sono destinati alla fruizione della collettività» (art. 2, co. 4°, Codice) e la valorizzazione del patrimonio culturale pubblico «comprende anche la promozione ed il sostegno degli interventi di conservazione del patrimonio» stesso (art. 6, co. 1°, Codice) sono interessate per gli specifici ambiti di competenza ad attuare azioni utili ad una maggiore conoscenza, tutela e valorizzazione del patrimonio archeologico dell'antica Crotone;

è interesse comune delle Parti, pertanto, definire e mettere in atto forme integrate di collaborazione sul piano scientifico, didattico, formativo e della valorizzazione, nel pieno rispetto della reciproca autonomia giuridica, gestionale didattica e statutaria;

le attività previste dal presente Accordo sono da intendersi come deputate ad assicurare gli scambi di esperienze e di collaborazioni professionali necessari al reciproco supporto ed alla migliore attuazione di principi generali di leale cooperazione istituzionale, di buon andamento dell'amministrazione pubblica e di economicità delle relative attività;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 376 del 29/08/2023 è stato approvato lo schema dell'Accordo in questione, autorizzando il Sindaco pro-tempore, in rappresentanza del Comune di Crotone, alla relativa sottoscrizione, nonché di apportare eventuali modifiche non sostanziali al testo del medesimo;

con delibera del Comitato Ordinatore della Scuola Superiore Meridionale n. 60 del 25/09/2023 è stato approvato il suddetto Accordo che risulta parzialmente modificato nel testo dell'art.4, ove viene testualmente riportato l'importo stimato del progetto fissato in Euro 110.000,00 (centodiecimila/00), oltre IVA e oneri di legge, come stabilito dal p.to 3) della richiamata delibera di Giunta Comunale n. 376/2023;

**tanto premesso, visto e considerato, si conviene e stipula quanto segue:**

#### **Art. 1 (PREMESSE)**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente Convenzione che si attiva con il fine di ampliare la conoscenza del patrimonio archeologico dell'antica Crotone, in funzione di una promozione e valorizzazione del patrimonio archeologico.

#### **Art. 2 (OGGETTO E OBIETTIVI)**

2.1 Scopo dell'accordo è lo sviluppo e il mantenimento di forme di collaborazione tra le parti per:

- la realizzazione della carta archeologica – digitalizzata e georeferenziata - dell'antica polis di Kroton all'interno del territorio del Comune di Crotone;
- la catalogazione, elaborazione, studio e organizzazione, con strumenti informatici e metodi digitali e innovativi, delle testimonianze provenienti dagli scavi condotti nell'area dell'antica città.



Soprintendenza ABAP

per le province di Catanzaro e Crotona

Comune di Crotona

2.2 Il raggiungimento di questi obiettivi si realizzerà attraverso le seguenti azioni:

- studio della documentazione bibliografica e d'archivio;
- raccolta della cartografia, storica e contemporanea, e georeferenziazione dei documenti;
- costruzione di un GIS contenente tematizzazioni storico-archeologiche, cronologiche, contemporanee utili alla gestione, tutela e conservazione del patrimonio archeologico secondo le indicazioni del Ministero della Cultura;
- inserimento nel GIS di documentazioni e dati provenienti da campagne pregresse di ricognizione, censimento e geognostica condotte negli ambiti comunali;
- elaborazione di schede di analisi e commento per ogni entrata archeologica censita;
- catalogazione e studio di materiali archeologici selezionati e significativi alla costruzione del GIS;
- azioni di divulgazione e comunicazione del patrimonio archeologico dell'antica Crotona;
- elaborazione di testi per la pubblicazione dei risultati.

Tutte le attività citate saranno precedentemente concordate con i referenti del Comune e della Soprintendenza.

2.3 Le Parti si riservano la possibilità di integrare le condizioni previste nel presente testo sottoscrivendo ulteriori convenzioni attuative/integrative che dovranno essere oggetto di approvazione da parte degli organi dei rispettivi enti.

2.4 Nel dettaglio, la SSM si impegna a mettere a disposizione per le ricerche propri studiosi coinvolti nelle attività di progetto con eventuali apparecchiature, utilizzando l'immobile dell'ex scuola San Francesco, come centro di archiviazione e catalogazione in linea con quanto stabilito nel programma Antica Kroton. La SSM provvederà a comunicare il personale di ricerca coinvolto, secondo le modalità indicate dalla Soprintendenza e dal Comune.

2.5 La Soprintendenza e il Comune si impegnano a fornire, per i ricercatori coinvolti, supporto e autorizzazione di accesso ad aree archeologiche, depositi, collezioni, alla consultazione e riproduzione di dati e materiali in loro possesso, custoditi presso di essi o presenti in archivi e depositi di loro competenza e quanto altro utile al progetto;

2.6 Le indagini procederanno, di comune accordo tra le parti, con l'obiettivo di mettere a punto un sistema di analisi che, attraverso l'utilizzo delle più recenti metodologie di indagine e documentazione, unitamente ad una messa a sistema dei dati archeologici, archivistici e bibliografici esistenti, possa affrontare le molteplici questioni ancora aperte sul complesso indagato e possa fornire indicazioni utili ai fini della tutela, della valorizzazione, della gestione del patrimonio archeologico;

2.7 Le attività soggette a specifiche autorizzazioni di legge saranno subordinate al rilascio delle stesse.

### **Art. 3 (RESPONSABILI DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE)**

La direzione dell'attività di ricerca sarà svolta, per quanto di competenza della Soprintendenza, dall'arch. Stefania Argenti, per il Comune dal dirigente della UOC Antica Kroton Dott. Antonio Senatore, per la SSM dal Prof. Carlo Rescigno, Coordinatore del corso di dottorato di ricerca ACMA. L'Arch. Stefania Argenti e il Prof. Carlo Rescigno, Coordinatore del corso di dottorato di ricerca ACMA ricopriranno inoltre la direzione scientifica per conto dei rispettivi Istituti.

### **Art. 4 (CORRISPETTIVO)**

Il Progetto sarà finanziato dal Comune nell'ambito del finanziamento relativo al programma Antica



Soprintendenza ABAP

per le province di Catanzaro e Crotone

Comune di Crotone

Kroton, secondo le modalità indicate in fase di assunzione dell'impegno di spesa con provvedimento dirigenziale per un importo stimato di Euro 110.000,00 (centodiecimila/00), oltre IVA e oneri di legge. Per quanto concerne la Scuola Superiore Meridionale, al Prof. Carlo Rescigno è demandata la responsabilità della gestione della spesa connessa ai beni e servizi incidenti sul finanziamento, nonché della rendicontazione dell'intero finanziamento assegnato alla SSM.

#### **Art. 5 (DURATA)**

Le attività previste saranno eseguite nel termine di 24 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione e non oltre il termine di scadenza del programma.

#### **Art. 6 (DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE)**

6.1 Le Parti stabiliscono quale principio generale che, salvo quanto dispone la legge in materia di proprietà intellettuale, nel caso in cui le parti conseguano in comune risultati degni di protezione brevettuale o forme di tutela analoghe ovvero tutelabili tramite diritto d'autore, il regime dei risultati è quello della comproprietà in pari quota.

6.2 Nel caso i soggetti coinvolti dovessero concordare che parte del know-how generato dalle attività in convenzione abbia una valenza tale da giustificare una protezione intellettuale, saranno stipulati accordi specifici che regoleranno i diritti e i doveri delle parti secondo i propri regolamenti e norme in vigore, sempre e comunque favorendo prioritariamente l'interesse pubblico. I diritti e doveri così definiti sopravviveranno oltre la data di scadenza della presente Convenzione.

#### **Art. 7 (DOCUMENTAZIONE)**

La SSM, per il tramite dell'area di ricerca «Archeologia e culture del Mediterraneo antico. Ricerca storica, conservazione, fruizione del patrimonio», fornirà tutti i dati e le documentazioni risultanti dal Progetto, come *report* e immagini, alla Soprintendenza e al Comune. Tali materiali verranno forniti in copia digitale compresi i "dati sorgente" di eventuali indagini e rilievi. La Soprintendenza e il Comune ne conserveranno i diritti di utilizzo per ogni fine consentito dalla legge.

#### **Art. 8 (RISERVATEZZA)**

8.1 Ogni Parte deve:

- mantenere la segretezza delle informazioni riservate, indicate come tali, di ciascun'altra Parte;
- non utilizzare alcune delle informazioni riservate dell'altra Parte, fatto salvo quanto previsto per l'esecuzione degli obblighi secondo il presente protocollo;
- non divulgare alcuna delle informazioni riservate di nessuna delle Parti ad alcun individuo diverso dal personale impegnato nelle attività comuni che deve esserne informato per svolgere gli obblighi della loro Parte secondo la presente Convenzione (Rappresentanti).

8.2 Le Parti si impegnano a mantenere riservate tali informazioni confidenziali usando lo stesso grado di attenzione che userebbero per proteggere le proprie informazioni riservate.

8.3 Gli obblighi di riservatezza, di cui al presente articolo rimarranno in vigore per cinque anni dalla scadenza del presente accordo.

Le Parti dichiarano infine di essere informate sui diritti dell'interessato di cui al capo III del GDPR.

#### **Art. 9 (RICERCA E PUBBLICAZIONE)**

9.1 L'obiettivo fondamentale delle Parti è condurre attività di ricerca con lo scopo di generare nuove conoscenze e promuovere la divulgazione dei risultati della ricerca per il bene pubblico.



Soprintendenza ABAP  
per le province di Catanzaro e Crotone



Comune di Crotone

- 9.2 Le relazioni e/o i risultati derivanti dall'attività oggetto della presente convenzione potranno essere, in tutto o in parte, oggetto di pubblicazione scientifica con la preventiva autorizzazione scritta della Soprintendenza.
- 9.3 Si riconosce la possibilità di ricorrere a partner, previo consenso tra le parti, in qualsiasi pubblicazione riguardante la ricerca del Progetto o in qualunque fase di indagine che richieda competenze aggiuntive.
- 9.4 L'uso e diffusione dei risultati delle attività saranno realizzati di comune accordo e coerentemente con le *mission* della Scuola Superiore Meridionale, in ogni caso finalizzata ad aumentare la conoscenza sui temi di comune interesse.
- 9.5 La pubblicazione dei dati dovrà avvenire in maniera congiunta con la Soprintendenza.

#### Art. 10 (PUBBLICITÀ)

- 10.1 Le Parti accettano di lavorare insieme con l'obiettivo di preparare la pubblicità o il materiale promozionale in relazione al Progetto e accettano che venga diffuso materiale idoneo che lo pubblicizzi e la partecipazione delle Parti.
- 10.2 Nessuna delle Parti userà il nome, il marchio o il logo di qualsiasi altra Parte senza previa approvazione scritta di tale Parte.
- 10.3 Le Parti accettano che la pubblicità o i materiali promozionali includano i nomi di tutti gli Enti coinvolti.

#### Art. 11 (DURATA)

- 11.1 La validità della presente convenzione è di 2 (due) anni a partire dalla data di sottoscrizione, al termine del quale potrà essere espressamente rinnovata per iscritto.
- 11.2 Alla presente convenzione possono aderire, previo consenso delle Parti, altre istituzioni la cui adesione sia ritenuta utile al conseguimento e/o ampliamento e/o potenziamento degli obiettivi della presente convenzione.
- 11.3 Le Parti possono recedere dalla presente Convenzione con preavviso di 60 giorni, da comunicarsi per iscritto via PEC. In tal caso, sono fatti salvi gli impegni assunti alla data di comunicazione del recesso.

#### Art. 12 (SICUREZZA- GARANZIA ASSICURATIVA)

- 12.1 Allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dal Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. 9.4.2008, n. 81 integrato con il D.Lgs. 3.8.2009, n. 106 ss.mm.ii si stabilisce che la Scuola Superiore Meridionale assuma tutti gli oneri relativi all'applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nei confronti del proprio personale e/o soggetti ospitati e/o propri collaboratori coinvolti a qualsiasi titolo nelle attività di cui alla presente.
- 12.2. Le posizioni di garanzia di cui all'articolo 2, comma 1, lettere b), d) ed e) del D.Lgs. 9.4.2008, n. 81 e s.mm.ii. sono assunte dai soggetti indicati dalle specifiche norme di legge e regolamenti in materia nonché dalla propria organizzazione interna.
- 12.3 Il personale delle Parti contraenti sarà tenuto ad uniformarsi alle leggi, ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente protocollo d'intesa, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e/o integrazioni, osservando in particolare



Soprintendenza ABAP  
per le province di Catanzaro e Crotone



Comune di Crotone

gli obblighi di cui all'art. 20 del Decreto citato, nonché le disposizioni del Responsabile di struttura ai fini della sicurezza.

12.4 Ciascuna Parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù del presente protocollo, verrà impegnato a svolgere le attività.

12.5 La Scuola provvederà, inoltre, a garantire idonee coperture assicurative agli studenti, ai tesisti e ai dottorandi che prenderanno parte ai percorsi formativi presso la Soprintendenza e il Comune, comprendendo nelle suddette coperture anche gli eventuali danni che gli stessi possano arrecare alle strumentazioni e al Patrimonio culturale durante la loro presenza in sito, sollevando la Soprintendenza e il Comune da eventuali danni che possano derivare dalle attività di cui alla presente convenzione a persone, cose, strutture, nonché ai propri mezzi e personale. Non potranno, in ogni caso, essere imputate alla Soprintendenza e al Comune conseguenze derivanti da cause ad esso non imputabili.

#### **Art. 13 (CONTROVERSIE)**

14.1 Le parti si impegnano a definire in via amichevole qualsiasi controversia che possa nascere dall'esecuzione della presente convenzione. Ogni controversia che non possa essere risolta in via amichevole tra le Parti, nella gestione, esecuzione, interpretazione o scioglimento della presente Convenzione sarà deferita all'autorità giudiziaria competente.

#### **Art. 14 (TRATTAMENTO DEI DATI)**

Le parti si impegnano a trattare i dati personali di cui verranno a conoscenza durante l'esecuzione del presente atto nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (di seguito il "Regolamento") nonché dal D.lgs. 196/2003, così come da ultimo modificato con il D.lgs. 101/2018.

In particolare, garantiscono l'osservanza delle garanzie previste in favore degli interessati, attraverso l'adozione di adeguate misure tecniche ed organizzative.

Le parti, inoltre, si impegnano a fornirsi reciproca assistenza in relazione:

- alle richieste che dovessero pervenire dagli interessati ai sensi di quanto previsto dagli artt. 15-22 del Regolamento;
- alle eventuali procedure di valutazione di impatto del trattamento applicate ai sensi dell'art. 35 del Regolamento;
- alle richieste di cooperazione formulate dall'Autorità di controllo ai sensi dell'art. 31 del Regolamento.

Qualora il trattamento effettuato in esecuzione del presente atto dovesse prevedere il trasferimento dei dati in paesi terzi, la parte trasferente si farà carico di informare l'altra, nonché di garantire che il trasferimento avvenga nel rispetto delle condizioni descritte negli artt. 44-49 del Regolamento.

#### **Art. 15 (DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI)**

16.1 La presente Convenzione viene sottoscritta digitalmente ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, della L. n. 240 del 1990 ed è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi degli articoli 5, 6, 39, 40 e 4 (Tariffa Parte II) del D.P.R. n. 131/1986 con spese a carico della parte che ne farà richiesta.

#### **Art.16 (RINVIO)**



Soprintendenza ABAP  
per le province di Catanzaro e Crotone



Comune di Crotone

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo, si rinvia alle leggi e ai regolamenti in vigore.

**Per la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Catanzaro e Crotone,  
Arch. Stefania Argenti**

**Per la Scuola Superiore Meridionale,  
Prof. Arturo De Vivo**

**Per il Comune,  
l'Ing. Vincenzo Voce**