



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

# SSM

Scuola Superiore Meridionale

Via Mezzocannone n. 4 – 80138 – Napoli - c.f. 95315120634 - PEC: ssm@pec.unissme.it

## IL RESPONSABILE DELLA SCUOLA SUPERIORE MERIDIONALE

**Visto** il Decreto del MUR n. 141 del 27/01/2022 con il quale è stata istituita la Scuola Superiore Meridionale quale Istituto di Istruzione Universitaria di Alta Formazione Dottorale ad Ordinamento Speciale ed è stato approvato il relativo Statuto;

**Visto** lo Statuto della Scuola Superiore Meridionale ed in particolare l'art. 45, commi 1 e 4, ai sensi del quale *“In attuazione del disposto di cui all'art. 7 quinquies, comma 2, del D. L. 22/2020 (convertito dalla legge n. 41 del 06/06/2020), il Comitato Ordinatore di cui all'art. 1, comma 411, della legge n. 145/2018 svolge le funzioni ed i compiti degli organi riportati nel presente Statuto finalizzati ad assicurare il funzionamento della Scuola Superiore Meridionale (...). Nelle more dell'adozione del proprio Albo ufficiale on line (...) la Scuola assicura la pubblicazione degli atti di interesse generale attraverso la pubblicazione degli stessi sull'Albo on line dell'Università degli Studi di Napoli Federico II”*;

**Vista** la delibera del Comitato Ordinatore n. 4 del 16/03/2022 con la quale il prof. Arturo De Vivo è stato designato Responsabile della Scuola Superiore Meridionale in seno al Comitato Ordinatore;

**Vista** la legge 9/5/1989, n. 168, e s.m.i.;

**Vista** la legge 5/2/1992, n. 104, e s.m.i., concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

**Visto** il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e s.m.i. *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;

**Vista** la Legge 15/5/1997, n. 127, e s.m.i., recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la Legge 16/6/1998 n. 191;

**Visto** il D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., *“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”*;

**Visto** il D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e s.m.i. *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

**Visti** i DD.RR. n. 1226 del 19/03/2021 e n. 1163 del 22/3/2006, con i quali sono stati emanati i Regolamenti di Ateneo di attuazione del citato D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e dei dati sensibili;

**Visto** il D. Lgs. 11/4/2006, n. 198 e s.m.i. recante il *“Codice delle pari opportunità tra uomini e donne”*;

**Visto** il D.M. 25/5/2011 n. 243, recante “*Criteri e parametri riconosciuti, anche in ambito internazionale, per la valutazione preliminare dei candidati destinatari dei contratti di cui all’articolo 24, della legge n. 240/2010*”;

**Visto** il D.M. 29/7/2011, n. 336 “*Determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali, di cui all’art. 15 della L. 240/10*”, come rideterminati dai D.M. 12/6/2012, n. 159 e D.M. 30/10/2015, n. 855;

**Visto** il D.Lgs. 29/3/2012, n. 49 e s.m.i. recante “*Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall’articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5*”;

**Visto** il DPCM 15/03/2022 “*Adeguamento trattamento economico personale non contrattualizzato dal 1° gennaio 2018*”;

**Vista** la Legge 30/12/2010, n. 240 recante “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario*”;

**Visto** l’art. 14 del 6 -quindiesdecies del Testo del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, coordinato con la legge di conversione 29 giugno 2022, n. 79, recante *Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)* ai sensi del quale, tra l’altro, è previsto che “*per i trentasei mesi successivi alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, le università possono indire procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24, comma 3, lettera a) , della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, in attuazione delle misure previste dal medesimo Piano, nonché di quelle previste dal Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2027*”;

**Visto** il Regolamento dell’Università degli Studi di Napoli Federico II *per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della legge 30.12.2010 n. 240 e per la disciplina del relativo rapporto di lavoro* emanato con D.R n. 182 del 17/1/2020 applicabile alla Scuola Superiore Meridionale in virtù delle disposizioni statutarie di quest’ultima;

**Visti** i provvedimenti emanati dalle Autorità competenti, nonché le misure adottate dall’Ateneo, in materia di contrasto dell’emergenza epidemiologica da COVID-19;

**Visto** il DM MUR n. 1056 del 05/09/2022 ed in particolare la tabella A che ha assegnato alla Scuola Superiore Meridionale risorse, per l’anno 2022, per Euro 562.272,00 rinviando per le modalità attuative al DM MUR 737/2021, nonché alle disposizioni attuative di cui al Decreto del Direttore Generale del MUR n. 2243 del 24/09/2021;

**Vista** la delibera del Comitato Ordinatore della Scuola Superiore Meridionale n.37 del 11/10/2022 con la quale è stato deliberato di destinare, tra l’altro, le risorse di cui al DM 1056/2022 all’attivazione:

- di n. 1 profilo di RTD-A in linea con l’ambito di ricerca PNR n. 5.2.2 *Discipline storico, letterarie e artistiche* e in particolare dell’Articolazione 1. *Discipline umanistiche, democrazia e governance*, teso a valorizzare le tematiche connesse a democrazia e governance con particolare riferimento alla dimensione relazionale dei processi storici o dei regimi giuridici e dell’organizzazione del potere; alle interdipendenze tra fattori economici, politici, giuridici, culturali e sociali; alla circolazione, allo scambio ed all’interconnessione di idee, persone, istituzioni, culture giuridiche, modelli politici, concetti, diritti e beni;
- n. 1 profilo di RTD-A in linea con l’ambito di ricerca PNR n. 5.1.3 “*Biotecnologie*” e in particolare dell’Articolazione 1. “*Oncologia*” all’interno del SC 06A2 (SSD MED/04) per effettuare attività nel settore della ricerca terapeutica e traslazionale in oncologia per la formulazione di un progetto teso allo sviluppo di nuovi agenti antitumorali basati sulla riattivazione di geni oncosoppressori e per lo sviluppo di competenze nell’ambito della chimica computazionale, del drug design e nell’analisi bioinformatica.
- **Visto** il Decreto del Direttore Generale n. 2243 del 24/09/2021 la cui applicazione, unitamente al DM MUR 737/2021, è mantenuta ferma dall’art. 1, comma 4, del DM MUR

1056/2022, che, all'art. 1, comma 5, prevede che *“In relazione alle iniziative finanziate e alle relative spese da sostenere entro il 30 giugno 2025, le Università trasmettono al MUR (...) una Relazione a consuntivo, (...)”*;

**Tenuto conto**, pertanto, della tempistica progettuale la cui *dead line* è prevista al 30/06/2025, si ritiene di dover sospensivamente condizionare la conclusione della procedura oggetto del presente bando all'acquisizione della formale nota di assegnazione da parte del Ministero;

## DECRETA

### Art. 1

#### *Selezioni pubbliche per titoli e colloquio*

E' indetta la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento:

- A) di **n. 1 ricercatore universitario**, con rapporto di lavoro subordinato a **tempo determinato**, per la durata di anni tre, ai sensi dell'art. **24, comma 3, lett. a)**, della Legge n. 240/2010, per lo svolgimento di attività di ricerca e di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti presso la Scuola Superiore Meridionale, finanziato a valere sul Fondo per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma Nazionale per la Ricerca di cui al DM MUR n. 1056 del 05/09/2022 (CUP F63C22000660001) nell'ambito della tematica del PNR n. 5.2.2 *“Discipline storico, letterarie e artistiche”* e in particolare dell'Articolazione 1. *“Discipline umanistiche, democrazia e governance”* all'interno del SC 11/A3 (SSD M-Sto/04);
- B) di **n. 1 ricercatore universitario**, con rapporto di lavoro subordinato a **tempo determinato**, per la durata di anni tre, ai sensi dell'art. **24, comma 3, lett. a)**, della Legge n. 240/2010, per lo svolgimento di attività di ricerca e di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti presso la Scuola Superiore Meridionale, finanziato a valere sul Fondo per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma Nazionale per la Ricerca di cui al DM MUR n. 1056 del 05/09/2022 (CUP F63C22000660001) nell'ambito della tematica del PNR n. 5.1.3 *“Biotecnologie”* e in particolare dell'Articolazione 1. *“Oncologia”* all'interno del SC 06A2 (SSD MED/04);

per il settore concorsuale e per il settore scientifico disciplinare, nonché per le esigenze e secondo le specifiche indicate nelle schede **n.1 e n. 2** del presente bando, che ne costituiscono parte integrante:

Scuola Superiore Meridionale	SC	SSD	n. posti	Codice identificativo sub-procedimento
<i>Global History and Governance</i>	SC 11/A3 Storia Contemporanea	SSD M-Sto/04 Storia Contemporanea	1	SSM_RTD- A/1_2022_GHG

Scuola Superiore Meridionale	SC	SSD	n. posti	Codice identificativo sub-procedimento
<i>Clinical and Translational Oncology</i>	SC 06A2 Patologia Generale e Patologia Clinica	SSD MED/04 Patologia Generale	1	SSM_RTD- A/1_2022_CTO

### Art. 2

#### *Declaratoria dei settori concorsuali*

Per la descrizione del contenuto del settore concorsuale di cui al presente bando si rinvia al D.M. 12/6/2012, n. 159 *“Rideterminazione dei settori concorsuali”*, nonché al D.M. 30/10/2015, n. 855.

### Art. 3

### ***Natura del rapporto di lavoro e tipologia di contratto***

Il rapporto di lavoro si instaura tra la Scuola Superiore Meridionale e i soggetti chiamati ai sensi del successivo art. 19, in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 4, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, regolato dalle disposizioni vigenti in materia anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale, previdenziale ed assicurativo. Tale contratto è di durata triennale è prorogabile per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte.

La titolarità dei contratti di cui al presente bando non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università, fermo restando che essa costituisce titolo preferenziale nei concorsi per l'accesso alla stessa.

Il ricercatore a tempo determinato è tenuto a redigere una relazione annuale in ordine alle attività svolte. Tale relazione va inviata :

- per il sub-procedimento di cui al codice identificativo SSM\_RTD-A/1\_2022\_GHG al Coordinatore dell'area dottorale della Scuola Superiore Meridionale *Global History and Governance*, cui è demandata una funzione di vigilanza sullo svolgimento del rapporto, nonché sulla cessazione dell'attività alla scadenza del termine inizialmente fissato;
- per il sub-procedimento di cui al codice identificativo SSM\_RTD-A/1\_2022\_CTO al Coordinatore dell'area dottorale della Scuola Superiore Meridionale *Clinical and Translational Oncology*, cui è demandata una funzione di vigilanza sullo svolgimento del rapporto, nonché sulla cessazione dell'attività alla scadenza del termine inizialmente fissato.

La mancata presentazione della predetta relazione comporta la risoluzione del rapporto di lavoro.

### **Art. 4**

#### ***Requisiti di partecipazione***

Ai fini dell'ammissione alla selezione pubblica di cui al presente bando è richiesto, **a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti

#### **REQUISITI GENERALI:**

- godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali incompatibili con lo *status* di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte della Scuola Superiore Meridionale che ha indetto il bando, l'applicazione della decadenza dall'impiego *ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d)* del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, emanato con D.P.R. 10/1/1957, n. 3 ovvero la destituzione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, emanato con D.P.R. 10/1/1957, n. 3, nonché di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare (per i soli candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985).
- di non essere in servizio a tempo indeterminato in qualità di professore universitario di prima o di seconda fascia, ricercatore a tempo indeterminato, né di essere cessato da una delle predette qualifiche.

I candidati stranieri dovranno possedere i seguenti requisiti generali:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti sopra previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono partecipare coloro i quali abbiano un grado di parentela o di affinità entro il quarto grado compreso con i componenti del Comitato Ordinatore e con il Direttore Generale della Scuola Superiore Meridionale.

Non possono partecipare, altresì, coloro che hanno in essere o hanno avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato, ai sensi, rispettivamente, degli artt 22 e 24 della Legge 240/2010 presso la Scuola Superiore Meridionale o presso altri Atenei italiani, statali, non statali o telematici, nonché presso gli Enti di cui al comma 1 dell'art. 22 della Legge 240/2010 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto di cui al presente bando, superi complessivamente i dodici anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

### **REQUISITI SPECIFICI**

Possesso, entro la data di scadenza del presente bando, di uno dei seguenti requisiti specifici:

- **titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente conseguito in Italia o all'estero;**
- **Diploma di specializzazione medica (per il settore interessato).**

Per il dottorato conseguito all'estero, i candidati devono presentare la documentazione relativa:

all'equivalenza, o alla richiesta di equivalenza, ex art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (cfr. sito web <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>) ovvero all'equipollenza, o alla richiesta di equipollenza, ex art. 74 del D.P.R. n. 382/1980 (cfr. sito web <https://www.miur.gov.it/equipollenze>) del titolo, rilasciata dalle competenti autorità.

I candidati sono ammessi alla selezione di cui al presente bando con riserva.

### **Art. 5**

#### ***Regime d'impegno orario***

Il soggetto chiamato ai sensi del successivo art. 19 stipulerà un contratto con regime di impegno orario indicato nella scheda di riferimento procedura allegata al presente bando.

L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica frontale, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore per il regime di tempo pieno. In ogni caso, l'impegno annuo per lo svolgimento delle attività di didattica frontale è fino ad un massimo di 60 ore per il regime di tempo pieno.

### **Art. 6**

#### ***Trattamento economico***

Al ricercatore che sarà assunto compete il trattamento economico annuo lordo fissato con D.P.R. n. 232 del 15/12/2011, aggiornato con DPCM 15/03/2022 in relazione al regime di impegno orario indicato nella scheda di riferimento procedura allegata al presente bando

### **Art. 7**

#### ***Copertura finanziaria***

La spesa del contratto di cui al presente bando è a valere sul finanziamento di cui al DM MUR n. 1056/2022. La conclusione della presente procedura è sospensivamente condizionata all'acquisizione della formale conferma da parte del Ministero in ordine alla disponibilità delle risorse.

### **Art. 8**

#### ***Avviso di selezione***

Un sintetico avviso di selezione è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale <<Concorsi ed Esami>> - 4a Serie Speciale.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Ufficiale *on line* dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in virtù delle disposizioni statutarie della Scuola Superiore Meridionale, nonché nella sezione bandi e avvisi del sito della Scuola Superiore Meridionale (<https://www.unissme.it/it-it/la-scuola/bandi-di-concorso/altri-bandi> e <http://www.ssm.unina.it/it/bandi-e-avvisi/>).

Le principali informazioni contenute nel presente bando sono altresì pubblicate sul sito dedicato alle procedure di cui trattasi del Ministero dell'Università e della Ricerca e dell'Unione Europea.

## **Art. 9**

### ***Presentazione della domanda di partecipazione***

La domanda di partecipazione al concorso, unitamente agli eventuali allegati richiesti, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica dedicata alla pagina:

<https://pica.cineca.it/ssm/rtda-2022-01-ghg-cto/domande>

entro e non oltre trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di indizione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Ai fini dell'accesso all'applicazione informatica PICA, è necessario che il candidato effettui la registrazione e l'autenticazione esclusivamente tramite account PICA secondo le seguenti indicazioni.

Dopo aver effettuato l'autenticazione, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda, avendo cura di inserire tutti i dati richiesti e di allegare gli eventuali documenti necessari in formato elettronico PDF secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Il limite massimo per ogni allegato è di 30 MB. (Nel caso di copie per immagine di documenti originali analogici, i documenti allegati devono essere in formato PDF/A e preferibilmente acquisiti in bianco e nero, con una risoluzione non superiore a 200 DPI).

Nella domanda il candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali richiamate dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, deve:

- a) indicare la procedura alla quale intende partecipare tra i sub-procedimenti indicati all'art. 1, ovvero al codice identificativo SSM\_RTD-A/1\_2022\_GHG cui è connesso la scheda n. 1 o al codice identificativo SSM\_RTD-A/1\_2022\_CTO cui è connesso la scheda n. 2;
- b) indicare cognome e nome e codice fiscale;
- c) indicare la data ed il luogo di nascita;
- d) indicare la residenza o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, l'indirizzo di posta elettronica e quello di posta elettronica certificata (PEC), se posseduto;
- e) dichiarare di prestare il consenso al trattamento dei dati personali;
- f) dichiarare di autorizzare la pubblicazione sul sito della Scuola Superiore Meridionale del "CURRICULUM VITAE ELENCO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI DEL CANDIDATO";
- g) dichiarare di aver preso visione del bando;
- h) dichiarare di essere in possesso dei requisiti di partecipazione;
- i) dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti e processi penali pendenti;
- j) rendere la dichiarazione in ordine ad eventuali rapporti di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con i componenti del Comitato Ordinatore e con il Direttore Generale della Scuola Superiore Meridionale;
- j1) dichiarare di non avere in essere o aver avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato, ai sensi, rispettivamente, degli artt 22 e 24 della Legge 240/2010 presso la Scuola Superiore Meridionale o presso altri Atenei italiani, statali, non statali o telematici, nonché presso gli Enti di cui al comma 1 dell'art. 22 della Legge 240/2010 per un periodo che,

sommato alla durata prevista dal contratto di cui al presente bando, superi complessivamente i dodici anni, anche non continuativi.

l) (laddove la scheda di riferimento allegata al presente bando preveda diverse lingue straniere per la prova orale) indicare la lingua straniera prescelta per la prova orale;

m) dichiarare di impegnarsi a comunicare alla Scuola Superiore Meridionale ogni eventuale variazione che dovesse intervenire rispetto al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura;

n) (solo per i cittadini italiani di genere maschile nati fino all'anno 1985) rendere la dichiarazione relativa agli obblighi militari;

o) rendere la dichiarazione relativa alla destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 nonché di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

p) (solo per coloro che non sono in possesso della cittadinanza italiana) rendere la dichiarazione circa l'adeguata conoscenza della lingua italiana; il possesso del requisito dell'adeguata conoscenza della lingua italiana sarà accertato dalla Commissione giudicatrice, nella seduta pubblica di cui ai successivi articoli 11 e 14;

q) rendere la dichiarazione di accettazione delle modalità di pubblicità degli atti relativi alla procedura;

r) indicare eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova, rendendo apposita dichiarazione circa la propria disabilità; in particolare, i candidati con disabilità che dichiarano nella domanda di partecipazione di avere necessità di ausilio e/o di tempi aggiuntivi, in virtù dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss.mm.ii. dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, e allegare, pena il mancato riconoscimento del beneficio richiesto, la relativa certificazione medico-sanitaria integrale (senza oscurazioni) comprovante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi e/o dei sussidi necessari relativi alla condizione dell'handicap.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono, altresì, dichiarare di:

a) essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo accademico di cui al precedente art. 4, rilasciata dalle competenti autorità secondo la normativa vigente;

b) in mancanza del provvedimento di equipollenza, l'avvenuta presentazione della domanda di equivalenza al titolo accademico richiesto dal bando alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica e al Ministero dell'Università e della Ricerca, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi al concorso con riserva. Le informazioni e la modulistica sono reperibili alla pagina web del Dipartimento della Funzione Pubblica.

La Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, previo parere conforme del Ministero dell'Università e della Ricerca, conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei vincitori del concorso, i quali hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'Università e della Ricerca.

c) allegare in sede di compilazione della domanda all'interno della piattaforma PICA, la dichiarazione di cui alla lettera a) in originale (ove il documento sia nativo digitale) o in copia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale ovvero, nell'ipotesi di cui alla lett. b), allegare la ricevuta di avvenuta presentazione della richiesta



di equivalenza indirizzata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica e al Ministero dell'Università e della Ricerca, come sopra indicato.

Le suddette disposizioni sono compatibili con il quadro normativo attualmente vigente e varranno, come stabilito dall'art. 38, comma 3, d.lgs. n. 165/2001, da ultimo modificato dall'art. 1, comma 28-quinquies, del D.L. 30 dicembre 2021, n. 228 (cd. Decreto Milleproroghe), convertito con modificazioni dalla Legge 25 febbraio 2022 n. 15, sino all'adozione di una regolamentazione della materia da parte dell'Unione europea.

I candidati devono, altresì, allegare alla domanda ed inserire nella piattaforma informatica la seguente documentazione:

A) il CURRICULUM VITAE ELENCO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI DEL CANDIDATO, da compilare secondo le indicazioni contenute nel fac-simile in formato.doc disponibile nell'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/ssm/rtda-2022-01-ghg-cto/domande>.

B) le pubblicazioni scientifiche oggetto di valutazione analitica, nel limite numerico previsto dalla scheda di riferimento della procedura, numerate secondo l'ordine progressivo riportato nel "CURRICULUM VITAE ELENCO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI DEL CANDIDATO". Nel caso di testi accettati per la pubblicazione è necessario allegare anche il documento di accettazione dell'editore;

C) la fotocopia di un valido documento di riconoscimento esclusivamente nel caso in cui il candidato perfezioni la domanda con firma autografa.

Per le pubblicazioni edite all'estero deve risultare la data ed il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN, ISSN o altro equivalente. Per le pubblicazioni edite in Italia, anteriormente al 2/9/2006, devono risultare adempiuti gli obblighi previsti dal decreto legislativo luogotenenziale 31/8/1945, n. 660; a partire dal 2/9/2006, devono risultare adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dalla Legge 15/4/2004, n. 106 e dal relativo Regolamento di attuazione emanato con D.P.R. 3/5/2006, n. 252.

Le pubblicazioni devono essere presentate nella lingua di origine. Qualora questa sia diversa dalla lingua italiana, francese, inglese, tedesca o spagnola, le pubblicazioni devono essere tradotte in lingua italiana o in lingua inglese. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo in lingua originale.

Le pubblicazioni scientifiche nel limite numerico previsto dalla scheda di riferimento allegata al presente bando, contenute nel "CURRICULUM VITAE ELENCO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI DEL CANDIDATO", ma non inserite nella piattaforma informatica o l'inserimento nella piattaforma informatica di pubblicazioni non elencate nel "CURRICULUM VITAE ELENCO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI DEL CANDIDATO", non verranno prese in considerazione dalla Commissione ai fini della valutazione analitica della produzione scientifica. Inoltre, non potranno essere valutati i testi accettati per la pubblicazione privi del documento di accettazione dell'editore.

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, dal 1° gennaio 2012 non possono essere presentate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni. I cittadini extracomunitari soggiornanti in Italia devono attestare il possesso di quanto riportato nel "CURRICULUM VITAE ELENCO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI DEL CANDIDATO", nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal decreto legislativo luogotenenziale 31/8/1945, n. 660, ovvero dagli artt. 6 e 7 del D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252 – Regolamento di attuazione della L. 15 aprile 2006, n. 106 (in vigore dal 2 settembre 2006), utilizzando la dichiarazione sostitutiva di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero. Al di fuori dei casi di cui sopra, gli stati, le qualità personali e i fatti devono essere documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua



italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

La Scuola Superiore Meridionale, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. E' considerata validamente prodotta esclusivamente la documentazione pervenuta entro il termine e secondo le modalità indicate nel presente bando. Non è ammissibile l'introduzione nella valutazione di titoli conseguiti o presentati successivamente alla data di scadenza del presente bando, né è consentito il riferimento a documentazione presentata presso questa od altre amministrazioni o allegata ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso, né saranno utilizzate le informazioni reperibili da link di pagine web inseriti nella domanda e/o nel *"CURRICULUM VITAE ELENCO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI DEL CANDIDATO"*. Alla fine della compilazione di tutte le pagine/sezioni il candidato vedrà sul cruscotto, con status "in bozza", la domanda di partecipazione. Le domande in status "in bozza" possono essere modificate e verificate, tramite gli appositi tasti, entro la scadenza di presentazione della domanda.

Lo stato "in bozza" rappresenta che la domanda non è stata ancora presentata. Ai fini del passaggio dallo stato iniziale della domanda "in bozza" a quello conclusivo della domanda "presentata", il candidato dovrà seguire tutti i passaggi indicati di seguito.

La domanda di partecipazione, che si trova ancora in stato di bozza, deve essere perfezionata e conclusa come segue, ai fini della sua corretta presentazione: una volta effettuato l'accesso tramite account PICA, tornando al cruscotto, si dovrà cliccare sul tasto Firma e Presenta/Sign and Submit, dopodiché il sistema genera l'anteprima del file della domanda, che dallo stato "in bozza" passa allo stato "da firmare". Il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit ai fini della sua presentazione e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata". Se si è in possesso di firma digitale, il candidato potrà apporre la firma utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server.

Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit, ai fini dell'inoltro definitivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata". Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo, che si genera all'atto della compilazione e resta lo stesso in tutti gli stati della domanda (in bozza, da firmare, presentata, etc.). **Il candidato dovrà conservare tale numero identificativo per eventuali successive comunicazioni, comprese le esclusioni dalla presente procedura concorsuale che saranno eventualmente disposte con specifico provvedimento e pubblicate nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, in virtù di quanto disposto dall'art. 45,**

**comma 4, dello Statuto della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web della Scuola in modalità anonimizzata, con la sola indicazione del predetto numero identificativo della domanda. La pubblicazione all'Albo ufficiale on line dell'Università degli Studi di Napoli Federico II del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge, senza obbligo di alcuna ulteriore comunicazione.**

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato dal candidato in fase di registrazione. Una volta presentata la domanda e ricevuta la mail di conferma, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma sarà possibile soltanto ritirarla cliccando il tasto "Ritira". In quest'ultimo caso, la procedura chiederà al candidato di compilare e presentare la domanda di ritiro, la quale dovrà essere previamente sottoscritta, scansata e caricata nella procedura, secondo le stesse modalità di cui al presente articolo. A questo punto, il candidato potrà presentare una nuova domanda rispettando il termine utile stabilito per la presentazione, decorso il quale il sistema non permetterà più l'accesso e il conseguente invio della domanda telematica.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni di carattere tecnico. Le segnalazioni di problemi tecnici devono essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica dedicata, cliccando sulla voce "supporto" presente in calce alla pagina <https://pica.cineca.it/ssm>, riportando il predetto numero identificativo della domanda, unitamente al codice concorso.

**Costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura concorsuale la presentazione della domanda, con relativi allegati, oltre i termini di scadenza del presente bando, la presentazione della domanda, con relativi allegati, con modalità diverse da quella indicata nel presente articolo, il possesso di uno o più dei requisiti generali e/o specifici diversi da quelli prescritti nel presente bando all'art. 4, la mancanza di uno o più dei requisiti generali e/o specifici indicati nel precedente art. 4.**

**Costituisce, altresì, motivo di esclusione la mancata autorizzazione alla pubblicazione, sul sito della Scuola Superiore Meridionale, del "CURRICULUM VITAE ELENCO DEI TITOLI E DELLE PUBBLICAZIONI DEL CANDIDATO".**

**Per tutti i casi di cui sopra, l'Amministrazione può disporre, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato secondo le modalità sopra riportate.**

## **Art. 10**

### ***Costituzione della Commissione giudicatrice***

Ai sensi del vigente Regolamento dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (applicabile alla Scuola Superiore Meridionale in virtù delle disposizioni statutarie della stessa) per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.12.2010 n. 240 e per la disciplina del relativo rapporto di lavoro, la Commissione giudicatrice è nominata con provvedimento del Responsabile della Scuola Superiore Meridionale. La Commissione, in cui devono essere rappresentati entrambi i generi, salvo motivata impossibilità, è composta da tre membri in servizio presso Atenei distinti scelti tra i professori e ricercatori universitari di ruolo, nonché tra i ricercatori a tempo determinato di tipo b) – di cui almeno due professori di prima o seconda fascia esterni all'Ateneo, anche stranieri, appartenenti ai settori scientifico-disciplinari rientranti nel settore concorsuale oggetto della selezione pubblica.

Non possono far parte della Commissione giudicatrice i professori e ricercatori che siano stati valutati negativamente ai sensi dell'art. 6, comma 7, della legge 240/2010 nonché i professori e ricercatori che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale. Restano ferme tutte le altre condizioni di incompatibilità previste dalla vigente normativa legislativa e regolamentare.

Il decreto di nomina della Commissione è pubblicato all'Albo Ufficiale on line dell'Università degli Studi di Napoli Federico II secondo le disposizioni statutarie della Scuola Superiore Meridionale. Eventuali istanze di riconsiliazione da parte dei candidati possono essere presentate nel termine di

trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del Decreto di nomina della Commissione sul citato albo on line.

## **Art. 11**

### ***Modalità di svolgimento della selezione pubblica***

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, si procederà a nominare le Commissioni giudicatrici - una per ciascun sub-procedimento di cui al codice identificativo SSM\_RTD-A/1\_2022\_GHG e SSM\_RTD-A/1\_2022\_CTO - che provvederanno alla valutazione dei candidati sulla base dei titoli, del curriculum e della produzione scientifica prodotta, discussi pubblicamente con la Commissione competente per ciascun sub-procedimento. La procedura di cui al presente bando prevede, altresì, una prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua straniera indicata nelle schede allegate al presente bando.

Nella prima seduta ciascuna Commissione stabilisce, sulla base dei criteri e dei parametri individuati dal D.M. n. 243 del 25/05/2011, in attuazione dell'art. 24, comma 2, lettera c), della legge n. 240/2010, specificati nei successivi artt. 12 e 13, i criteri di valutazione dei titoli, del curriculum e della produzione scientifica dei candidati, ivi compresa la tesi di dottorato, nonché i criteri di valutazione della suddetta prova orale.

Ciascuna Commissione giudicatrice, inoltre, nella prima seduta prende atto che la discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica dovrà svolgersi nella lingua indicata nella scheda di riferimento allegata al presente bando.

Ciascuna Commissione giudicatrice prende atto, altresì, che dovrà accertare il possesso del requisito dell'adeguata conoscenza della lingua italiana per i soli candidati stranieri; tale accertamento dovrà essere effettuato nella seduta pubblica di cui al successivo articolo 14.

Ciascuna Commissione giudicatrice comunica tali determinazioni al responsabile del procedimento di cui all'art. 18 del presente bando, il quale ne assicura la pubblicità nella sezione bandi e avvisi del sito della Scuola Superiore Meridionale (<https://www.unissme.it/it-it/la-scuola/bandi-di-concorso/altri-bandi> e <http://www.ssm.unina.it/it/bandi-e-avvisi/>).

La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

## **Art. 12**

### ***Valutazione dei titoli e del curriculum***

In sede di valutazione preliminare dei candidati ciascuna Commissione giudicatrice effettua una motivata valutazione seguita da una valutazione comparativa, facendo riferimento allo specifico settore concorsuale e all'eventuale profilo definito esclusivamente tramite indicazione di uno o più settori scientifico-disciplinari indicato nella scheda allegata al presente bando, del curriculum e dei seguenti titoli, debitamente documentati, dei candidati:

- a)** dottorato di ricerca di ricerca o equipollenti conseguito in Italia o all'estero o laddove previsto, diploma di specializzazione medica;
- b)** eventuale attività didattica a livello universitario in Italia o all'estero;
- c)** documentata attività di formazione o di ricerca presso qualificati istituti italiani o stranieri;
- d)** documentata attività in campo clinico relativamente ai settori concorsuali nei quali sono richieste tali specifiche competenze;
- e)** realizzazione di attività progettuale relativamente ai settori concorsuali nei quali è prevista;
- f)** organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, o partecipazione agli stessi;
- g)** titolarità di brevetti relativamente ai settori concorsuali nei quali è prevista;
- h)** relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- i)** premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca;
- j)** diploma di specializzazione europea riconosciuto da Board internazionali, relativamente a quei settori concorsuali nei quali è prevista.

La valutazione di ciascun titolo indicato è effettuata considerando specificamente la significatività che esso assume in ordine alla qualità e quantità dell'attività di ricerca svolta dal singolo candidato.

### **Art. 13**

#### ***Valutazione della produzione scientifica***

Ciascuna Commissione, nell'effettuare la valutazione preliminare comparativa dei candidati, prende in considerazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali. La tesi di dottorato o la tesi dei titoli equipollenti sono presi in considerazione anche in assenza delle condizioni di cui al presente comma.

Ciascuna Commissione giudicatrice effettua la valutazione comparativa delle pubblicazioni presentate dai candidati nel limite numerico indicato nelle schede allegate al presente bando, sulla base dei seguenti criteri:

- a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
- b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore concorsuale indicato nella scheda di riferimento del sub-procedimento al quale si partecipa con l'eventuale profilo, definito esclusivamente tramite indicazione di uno o più settori scientifico-disciplinari, ovvero con tematiche interdisciplinari ad essi correlate;
- c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione.

Ciascuna Commissione giudicatrice deve altresì valutare la consistenza complessiva della produzione scientifica del candidato, l'intensità e la continuità temporale della stessa, fatti salvi i periodi, adeguatamente documentati, di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca, con particolare riferimento alle funzioni genitoriali.

Nell'ambito dei settori concorsuali in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale ciascuna Commissione, nel valutare le pubblicazioni, si avvale anche dei seguenti indicatori, riferiti alla data di scadenza dei termini delle candidature:

- a) numero totale delle citazioni;
- b) numero medio di citazioni per pubblicazione;
- c) «impact factor» totale;
- d) «impact factor» medio per pubblicazione;
- e) combinazioni dei precedenti parametri atti a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (indice di Hirsch o simili).

### **Art. 14**

#### ***Discussione pubblica dei titoli, della produzione scientifica e prova orale***

Sono ammessi alla selezione i candidati risultati comparativamente più meritevoli, a seguito della valutazione preliminare di cui ai precedenti artt. 12 e 13, in un numero compreso tra il 10 e il 20 per cento delle domande di partecipazione e, comunque, non inferiore a 6 (sei) unità. I candidati sono tutti ammessi alla selezione qualora il loro numero sia pari o inferiore a 6 (sei).

La selezione comprende altresì:

- la discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica, da svolgere nella lingua indicata nella scheda di riferimento procedura allegata al presente bando;
- la prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua straniera indicata nella scheda di riferimento procedura allegata al presente bando.

La discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica, nonché la prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua straniera si svolgono in seduta pubblica, in presenza ovvero mediante l'utilizzo di strumenti telematici che assicurano la pubblicità della seduta, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Nella medesima seduta pubblica si svolgerà anche l'accertamento del possesso del requisito dell'adeguata conoscenza della lingua italiana per i soli candidati stranieri.

**Il calendario relativo alla discussione pubblica dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche nonché alla prova orale, volta ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua straniera**, sarà reso noto con avviso da pubblicare - almeno 20 giorni prima della data fissata - all'Albo Ufficiale on line dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, in virtù del rinvio operato dalle disposizioni statutarie della Scuola Superiore Meridionale, nonché sul sito web di quest'ultima nella sezione bandi e avvisi (<https://www.unissme.it/it-it/la-scuola/bandi-di-concorso/altri-bandi> e <http://www.ssm.unina.it/it/bandi-e-avvisi/>).

**L'elenco degli ammessi alla discussione pubblica dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche nonché alla prova orale, volta ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua straniera**, sarà reso noto con avviso da pubblicare - almeno 3 giorni prima della data di svolgimento delle stesse - all'Albo ufficiale on line dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, nonché sul sito web di quest'ultima nella sezione bandi e avvisi (<https://www.unissme.it/it-it/la-scuola/bandi-di-concorso/altri-bandi> e <http://www.ssm.unina.it/it/bandi-e-avvisi/>).

La pubblicazione dell'avviso all'Albo ufficiale on line dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge per i candidati, senza obbligo di alcuna ulteriore comunicazione. L'assenza del candidato alla seduta pubblica è considerata esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla selezione.

La Commissione, successivamente alla seduta pubblica, attribuisce un punteggio, espresso complessivamente in centesimi, ai titoli, a ciascuna delle pubblicazioni presentate dal candidato, nonché alla consistenza complessiva della produzione scientifica del candidato, secondo i criteri di valutazione stabiliti nella prima seduta.

La selezione si considera non superata qualora il candidato riporti a seguito della discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica un punteggio inferiore al 60% del punteggio massimo, ovvero qualora, a seguito della prova orale, venga accertata la non adeguata conoscenza della lingua straniera.

## **Art. 15**

### ***Graduatoria di merito e titoli di preferenza***

Al termine dei lavori ciascuna Commissione, sulla base del punteggio assegnato a ciascun candidato, redige la graduatoria di merito.

A parità di punteggio complessivo costituiscono titoli preferenziali in ordine di priorità:

- a)** diploma di specializzazione ulteriore rispetto a quello previsto dall'art. 4 del presente bando come requisito di accesso;
- b)** aver espletato un insegnamento universitario mediante contratto stipulato ai sensi delle disposizioni vigenti in materia;
- c)** la precedente titolarità di un rapporto di lavoro subordinato tramite contratto di diritto privato a tempo determinato della stessa tipologia di quello oggetto del presente bando ovvero stipulato ai sensi dell'art. 1, comma 14, della Legge n. 230/2005.

A parità di titoli preferenziali, precede il candidato più giovane d'età.

L'omissione nella domanda di partecipazione delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

## **Art. 16**

### ***Rinuncia alla partecipazione alla procedura di selezione***

I candidati che intendono rinunciare a partecipare alla procedura di selezione per la quale hanno presentato domanda di partecipazione potranno inviare, alla Scuola Superiore Meridionale [ssm@pec.unissme.it](mailto:ssm@pec.unissme.it) - idonea dichiarazione di rinuncia debitamente firmata e corredata della fotocopia del documento di riconoscimento. Tale rinuncia è irrevocabile.

L'assenza del candidato nel giorno di convocazione della discussione e prova orale è considerata esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla procedura di selezione.

#### **Art. 17**

##### ***Termini del procedimento***

I lavori di ciascuna Commissione devono concludersi entro tre mesi, decorrenti dalla data di pubblicazione del decreto di nomina della Commissione stessa all'Albo Ufficiale on line dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Il Responsabile della Scuola Superiore Meridionale può prorogare per una sola volta e per non più di due mesi il termine per la conclusione della procedura per comprovati motivi segnalati dai componenti della Commissione. Decorso il termine per la conclusione dei lavori senza la consegna degli atti, il Responsabile della Scuola Superiore Meridionale provvede a sollevare la Commissione dall'incarico e a nominare una nuova Commissione.

#### **Art. 18**

##### ***Responsabile del procedimento***

Il responsabile del procedimento è l'ing. Ferdinando Fisciano – Direttore Generale della Scuola Superiore Meridionale – Via Mezzocannone n. 4 – 80133 Napoli, e-mail: [ssm@unissme.it](mailto:ssm@unissme.it); pec: [ssm@pec.unissme.it](mailto:ssm@pec.unissme.it).

#### **Art. 19**

##### ***Accertamento della regolarità degli atti e proposta di chiamata***

Entro trenta giorni dall'acquisizione dei verbali di ciascuna Commissione giudicatrice, la Scuola Superiore Meridionale, con specifico provvedimento, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito, nel rispetto di quanto indicato al precedente art. 15, e dichiara il vincitore della selezione pubblica.

Il provvedimento di approvazione degli atti e i verbali della Commissione giudicatrice sono pubblicati sul all'Albo ufficiale on line dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, nonché sul sito web di quest'ultima nella sezione bandi e avvisi (<https://www.unissme.it/it-it/la-scuola/bandi-di-concorso/altri-bandi> e <http://www.ssm.unina.it/it/bandi-e-avvisi/>). La pubblicazione dell'avviso all'Albo ufficiale on line dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge per i candidati, senza obbligo di alcuna ulteriore comunicazione.

Il provvedimento di approvazione degli atti è trasmesso al Comitato Ordinatore della Scuola Superiore Meridionale ai fini dell'approvazione della chiamata del candidato dichiarato vincitore.

Nelle ipotesi in cui il candidato vincitore non prenda servizio il Comitato Ordinatore procede con la chiamata del successivo candidato idoneo nella graduatoria di merito di cui al decreto di approvazione degli atti.

Avverso il provvedimento di approvazione degli atti è proponibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Campania entro il termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sull'albo ufficiale on line dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

#### **Art. 20**

##### ***Documenti di rito e stipula del contratto***

Il soggetto chiamato ai sensi del precedente art. 19 sarà invitato - mediante apposita comunicazione inviata all'indirizzo email indicato nella domanda di partecipazione - a presentare o far pervenire la documentazione di rito secondo la vigente normativa, pena decadenza dalla stipula

del contratto. L'assunzione in servizio avviene mediante stipula di contratto di diritto privato, previa verifica del possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dal presente bando.

#### **Art. 21**

##### ***Stipula del contratto di lavoro***

Il soggetto chiamato ai sensi del precedente art. 19 sarà invitato a stipulare il contratto di lavoro, per la cui validità è richiesta la forma scritta.

Il contratto, sottoscritto dal soggetto chiamato e dal Responsabile della Scuola Superiore Meridionale, deve indicare:

- a. la durata del rapporto di lavoro con la data di inizio e il termine finale dello stesso;
- b. il settore concorsuale nell'ambito del quale deve essere svolta l'attività;
- c. il regime di impegno orario;
- d. la retribuzione;
- e. la struttura di afferenza;
- f. l'obbligo di redigere la relazione di cui al precedente art. 3.

#### **Art. 22**

##### ***Incompatibilità***

Fermo restando quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., dall'art. 22, comma 9 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dal Regolamento dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in materia (applicabile alla Scuola Superiore Meridionale in virtù del rinvio contenuto nelle disposizioni statutarie della stessa), i contratti oggetto del presente bando non possono essere cumulati con analoghi contratti, anche presso altre sedi universitarie, né con gli assegni di ricerca o con le borse di ricerca *post lauream* o post-dottorato.

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura oggetto del presente bando i soggetti già assunti a tempo indeterminato come professori universitari di prima o di seconda fascia, ricercatori a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio.

Il contratto di cui al presente bando non può essere stipulato con:

- coloro i quali abbiano un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con un componente del Comitato Ordinatore ovvero con il Direttore Generale della Scuola Superiore Meridionale.
- coloro che hanno avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato, ai sensi, rispettivamente, degli artt. 22 e 24 della Legge 240/2010 presso la Scuola Superiore Meridionale o presso altri Atenei italiani, statali, non statali o telematici, nonché presso gli Enti di cui al comma 1 dell'art. 22 della Legge 240/2010 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto di cui al presente bando, superi complessivamente i dodici anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

#### **Art. 23**

##### ***Risoluzione del rapporto di lavoro***

Oltre all'ipotesi prevista dall'art. 3, ultimo comma, del presente bando, la cessazione del rapporto di lavoro è determinata dalla scadenza del termine o dal recesso di una delle parti.

Il contraente può recedere dal contratto prima della scadenza del termine, qualora si verifichi una causa che, ai sensi dell'art. 2119 del Codice Civile, non consenta la prosecuzione, anche provvisoria, del rapporto.

In caso di recesso, il contraente è tenuto a darne comunicazione scritta con un preavviso di almeno trenta giorni attraverso pec all'indirizzo: [ssm@pec.unissme.it](mailto:ssm@pec.unissme.it), pena la restituzione a questa Scuola dell'importo lordo pari a un mese di retribuzione comprensiva degli oneri a carico dell'Ente.



**Art. 24**

***Trattamento dei dati personali***

Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di valutazione comparativa e degli eventuali procedimenti di assunzione in servizio, con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Si precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione al concorso in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

**Art. 25**

***Disposizioni finali***

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni di cui alla L. 30 dicembre 2010, n. 240 e al Regolamento dell'Università degli Studi di Napoli Federico II per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.12.2010 n. 240 e per la disciplina del relativo rapporto di lavoro.

**VISTO**

Il Direttore Generale  
***ing. Ferdinando Fisciano***

Il Responsabile della Scuola Superiore Meridionale  
***Prof. Arturo De Vivo***

**Codice identificativo sub-procedimento: SSM\_RTD-A/1\_2022\_GHG**

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. «n\_unità» ricercatore con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, per la durata di anni tre, ai sensi dell'art. 24, comma 3, *lett. a)* della Legge n. 240/2010, per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito della tematica del PNR n. 5.2.2 “*Discipline storico, letterarie e artistiche*” e in particolare dell'Articolazione 1. “*Discipline umanistiche, democrazia e governance*” all'interno del SC 11/A3 (SSD M-Sto/04) presso la Scuola Superiore Meridionale finanziato a valere sul Fondo per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma Nazionale per la Ricerca di cui al DM MUR n. 1056 del 05/09/2022. CUP F63C22000660001**

Regime di impegno orario: «regime\_di\_impegno»

Numero massimo di pubblicazioni: 12

Si richiede un'adeguata conoscenza della lingua **inglese** e di **almeno un'ulteriore lingua straniera** in relazione alle esigenze di ricerca.

***Il profilo scientifico richiesto dovrà fare riferimento al settore scientifico disciplinare: SSD M-Sto/04***

Esigenze di ricerca:

Svolgere attività di ricerca nell'ambito della tematica del PNR n. 5.2.2 Discipline storico, letterarie e artistiche e in particolare dell'Articolazione 1. Discipline umanistiche, democrazia e governance all'interno del SC 11/A3 (SSD M-Sto/04). Dovrà in particolare sviluppare ricerche su uno o più dei seguenti temi in una prospettiva storica e comparata: 1) la democrazia e la governance e conseguentemente l'antidemocrazia e i regimi illiberali; 2) la comprensione dei nessi nazionali, internazionali e globali del passato, l'analisi della memoria storica condivisa o rimossa, lo studio dei canoni culturali, degli immaginari e dei modelli politici, sociali e economici predominanti nei diversi contesti; 3) i flussi e gli scambi culturali, individuando contesti geografici e storici significativi per il ruolo rivestito dall'Italia su scala europea e extra-continentale (Mediterraneo, Mitteleuropa, Americhe ecc.), consentendo la comprensione e lo sviluppo di strumenti di dialogo rispetto alle dinamiche della migrazione contemporanea.

Esigenze di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti:

Tenere insegnamenti nei Corsi per Allievi Ordinari e/o nei corsi dottorali dell'area Global History and Governance e svolgere attività di didattica integrativa, di tutoraggio e di servizio agli studenti e ai dottorandi relativa al SSD MSTO/04

Compiti:

Il ricercatore dovrà svolgere attività di ricerca negli ambiti definiti nella sezione “esigenze di ricerca”; partecipare mediante presentazione di contributi a convegni nazionali o internazionali; pubblicare i risultati in qualificate riviste nazionali e internazionali che adottano il sistema della revisione tra pari o in monografie pubblicate da editori nazionali e internazionali. Dovrà insegnare fino a un massimo di 60 ore nei Corsi per Allievi Ordinari e/o nei corsi dottorali dell'area Global History and Governance e svolgere attività di didattica integrativa e di tutoraggio agli studenti e ai dottorandi relativa al settore scientifico disciplinare della Storia Contemporanea (MSTO/04). Dovrà partecipare alla vita della Scuola e dell'area Global History and Governance, per esempio

organizzando e/o collaborando all'organizzazione della didattica nonché di conferenze, workshop, seminari, ecc. di ricerca, nonché contribuendo alla partecipazione a bandi competitivi nazionali e internazionali.

**Codice identificativo sub-procedimento: SSM\_RTD-A/1\_2022\_CTO**

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. «n\_unità» ricercatore con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, per la durata di anni tre, ai sensi dell'art. 24, comma 3, *lett. a)* della Legge n. 240/2010, per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito della tematica del PNR n. 5.1.3 “*Biotecnologie*” e in particolare dell'Articolazione 1. “*Oncologia*” all'interno del SC 06A2 (SSD MED/04) presso la Scuola Superiore Meridionale finanziato a valere sul Fondo per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma Nazionale per la Ricerca di cui al DM MUR n. 1056 del 05/09/2022. CUP F63C22000660001**

Regime di impegno orario: «regime\_di\_impegno»

Numero massimo di pubblicazioni: 12

Si richiede un'adeguata conoscenza della lingua INGLESE in relazione alle esigenze di ricerca.

***Il profilo scientifico richiesto dovrà fare riferimento al settore scientifico disciplinare: MED/04***

Esigenze di ricerca:

Il ricercatore dovrà svolgere attività di ricerca su tematiche pertinenti alle discipline del Corso di Dottorato di Ricerca in *Clinical and Translational Oncology*.

Il ricercatore si occuperà dello svolgimento di un progetto dal titolo “*Sviluppo di nuovi agenti antitumorali basati sulla riattivazione di geni oncosoppressori*”. Il candidato condurrà esperimenti volti allo sviluppo di composti in grado di bersagliare specificamente i meccanismi di regolazione del ciclo cellulare in tumori solidi. Svilupperà e applicherà competenze nell'ambito della chimica computazionale, del drug design e nell'analisi bioinformatica. Analizzerà l'efficacia degli approcci sviluppati in modelli sperimentali all'avanguardia (quali organoidi, coculture 3D, patients derived xenografts) per una più efficace traslazione clinica.

Esigenze di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti:

I compiti di didattica, didattica integrativa e assistenza agli studenti saranno assegnati al Ricercatore dal Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato di Ricerca in *Clinical and Translational Oncology* e comprenderanno: collaborazione all'insegnamento della Patologia Generale e Oncologia Molecolare con lezioni frontali e attività seminariale; esercitazioni sia per attività laboratoriale che di bioinformatica; assistenza agli studenti mediante tutoraggio, orientamento e supervisione nella preparazione della tesi di dottorato.

Compiti:

Il ricercatore dovrà svolgere l'attività di ricerca con rigore etico e metodologico contribuendo alla produzione scientifica con la scrittura di lavori originali, alla divulgazione dei risultati scientifici e al loro trasferimento tecnologico quando possibile. Parteciperà attivamente all'organizzazione e conduzione delle attività nell'ambito di gruppi di ricerca nazionali ed internazionali. Contribuirà all'attività di fund raising. Le attività di ricerca, di didattica e formazione sopra specificate dovranno essere congrue ai temi del corso di Dottorato della Scuola Superiore Meridionale ed improntate alla multidisciplinarietà, internazionalizzazione, translazionalità.